|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Raum für Eingangsstempel freilassen] |  | MARKTGEMEINDE NEUKIRCHEN |
| GEMEINDEVERWALTUNG |
|  |
|  | | +43 6565 6208 (Fx. DW 78) www.neukirchen.salzburg.at gemeinde@neukirchen.at |
| Marktgemeinde Neukirchen  Marktstraße 171  5741 Neukirchen am Großvenediger | |
|  | | |
| BAUBESCHREIBUNG  **GEM. § 5 ABS 4 BAUPOLG** | | |

1. Angaben zum Bewilligungswerber

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Bezeichnung der juristischen Person  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Straße, Haus-Nr.  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | PLZ, Ort  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

1. Bauplatz

|  |  |
| --- | --- |
| Grundstück Nr.  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Katastralgemeinde  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Bauplatzfläche (Bpfl.) [m²]  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Festlegungen Bauplatzerklärung/Bebauungsplan  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

1. Statistik

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bebaute Fläche (Grundfläche – Grfl.) | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| GRZ = Grfl. / Bpfl. | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Anzahl der Geschoße | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Davon oberirdisch | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Geschoßflächen (geschoßweise anführen) | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Gesamtgeschoßfläche (Gfl.) | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| GFZ = Gfl. / Bpfl. | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Umbauter Raum | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Kubatur im Mindestabstand (Abstandunterschreit.) | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Dachfläche | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |

*(die Berechnungen haben den gesamten Bauplatz inkl. etwaig vorhandener Bestandsgebäude einzubeziehen, der Baubeschreibung sind nachvollziehbare Berechnungen beizulegen)*

1. Nutzung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anzahl der Wohnungen | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Nutzflächen (geschoßweise und getrennt nach Wohnungen anführen) | | zB. KG: \_\_, EG: \_\_ | zB. Tür 1: \_\_, Tür 2: \_\_ |
| Gesamte Nutzflächen | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Davon Büro- & Kanzleiräume  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Werkstätten/Betriebsfläche  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Sonstige Räume  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Garage  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Erforderliche Stellplätze | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Vorhandene Stellplätze | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Verwendungsweck (Nutzungsart) | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |

1. Ver- und Entsorgung

|  |  |
| --- | --- |
| Verkehrserschließung\*  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Trinkwasserversorgung\*  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Abwasserentsorgung  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Beseitigung der Oberflächenwässer\*\* | Versickerung am Bauplatz  Einleitung in Oberflächenkanal (retentiert) |
| Abfallentsorgung  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Energie-/Stromversorgung | Lichtgenossenschaft Neukirchen eGen  Salzburg AG |

(\*im Falle einer Genossenschaft ist diese anzuführen; \*\*dem Ansuchen sind nachvollziehbare Berechnungen beizulegen, als Bemessungsgrundlage ist ein 30-jährlicher Bemessungsniederschlag gemäß eHYD anzusetzen)

1. Technische Beschreibung

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gebäudeklasse (OIB) | GK 1 | GK 2 | GK 3 | | GK 4 | GK 5 |
| Fundament/Gründung | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Bodenverhältnisse | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Decken | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Wände | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Zwischenwände | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Dach (Eindeckung, Farbe) | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Fassade (Material, Farbe) | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Heizung | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Rauchfang | vorhanden/geplant | | | nicht vorhanden | | |
| Blitzschutzanlage | vorhanden/geplant | | | nicht vorhanden | | |
| Brandschutzeinrichtungen | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Personenaufzug | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Weitere Angaben | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |

1. Unterfertigung

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Unterfertigten erklären, dass sämtliche Bauvorschriften, insbesondere die bautechnischen Vorschriften eingehalten werden. Weiters wird bestätigt, dass die planlichen Unterlagen sowie die Baubeschreibung vollständig sind. Bei Bauführungen gem. § 2 Abs. 1 Z 1 BauPolG muss der Verfasser der Unterlagen eine hierzu nach gewerberechtlichen oder sonstigen Rechtsvorschriften ausdrücklich befugte Person sein, | | | | |
|  | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. |  |  |  |
|  | Ort, Datum |  | Unterschrift des Bewilligungswerbers |  |
| Der Unterfertigten erklärt, dass sämtliche Bauvorschriften, insbesondere die bautechnischen Vorschriften eingehalten werden. Weiters wird bestätigt, dass die planlichen Unterlagen sowie die Baubeschreibung vollständig sind. Der Verfasser ist gegenüber der Baubehörde für die Richtigkeit der Unterlagen haftbar. | | | | |
|  | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben., Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. |  |  |  |
|  | Ort, Datum |  | Unterschrift des Verfassers der Unterlagen |  |